

**Основные положения учетной политики  
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
Копейский медицинский техникум» с 01.01.2020г.**

1.	Основные нормативно-правовые документы	<p>Бюджетный кодекс РФ;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";</li><li>- Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";</li><li>- Налоговый Кодекс Российской Федерации;</li><li>- Федеральные стандарты бухгалтерского учета для организаций государственного сектора;</li><li>- Единый план счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденный Приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н;</li><li>- Инструкция по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденная Приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н;</li><li>- План счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденный Приказом Минфина России от 16.12.2010 N 174н;</li><li>- Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденная Приказом Минфина России от 16.12.2010 N 174н;</li><li>- Приказ Минфина России от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению";</li><li>- Инструкция о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденная Приказом Минфина России от 25.03.2011 N 33н;</li></ul>
----	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденная Приказом Минфина России от 28.12.2010 N 191н;</li> <li>- Порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденный Приказом Минфина России от 06.06.2019 N 85н;</li> <li>- Порядок применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденный Приказом Минфина России от 29.11.2017 N 209н.</li> </ul>
2.	Форма ведения бухгалтерского учета в учреждении	<p>Форма ведения бухгалтерского учета в учреждении автоматизированная с применением программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «БАРС. Web-Бюджетная бухгалтерия»;</li> <li>- «БАРС. Бюджет-Зарплата»;</li> <li>- «СТЭК – Зарплата».</li> </ul>
3.	Формы первичных (сводных) учетных документов и учетных регистров	<p>Для отражения объектов учета и изменяющих их фактов хозяйственной жизни используются формы первичных учетных документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- утвержденные Приказом Минфина России N 52н;</li> <li>- утвержденные правовыми актами уполномоченных органов исполнительной власти (при их отсутствии в Приказе Минфина России N 52н);</li> <li>- формы первичных документов, оформленные в печатном виде применяемым для ведения бухгалтерского учета программным обеспечением (Приложение № 2);</li> <li>- самостоятельно разработанные формы первичных (сводных) учетных документов.</li> </ul> <p>Хозяйственные операции, по которым не предусмотрено составление унифицированных форм первичных документов или форм первичных документов, разработанных самостоятельно учреждением, оформляются Бухгалтерской справкой (ф. 0504833). При необходимости к Бухгалтерской справке прилагаются соответствующие расчеты, обоснования.</p>
4.	Учет бланков строгой отчетности	<p>Бланки строгой отчетности учитываются на счете 03 «Бланки строгой отчетности» в условной оценке один бланк - один рубль. Аналитический учет</p>

		<p>ведётся по каждому виду бланков в разрезе материально-ответственных лиц.</p> <p>Перечень бланков, относимых к бланкам строгой отчетности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бланки трудовых книжек и вкладышей к ним, выданные со склада;</li> <li>- бланки платежных квитанций, выданные со склада;</li> <li>- бланки дипломов и приложений к ним, выданные со склада.</li> </ul>
5.	Метод начисления амортизации на объекты основных средств, нематериальных активов	Начисление амортизации производится линейным способом
6.	Признание событий после отчетной даты и отражение информации о них	Признание событий после отчетной даты и отражение информации о них в отчетности осуществляется в соответствии с требованиями СГС "События после отчетной даты"
7.	Метод определения справедливой стоимости нефинансовых активов	Комиссия по поступлению и выбытию активов определяет справедливую стоимость нефинансовых активов при безвозмездном получении, дарении, при выявлении излишков в ходе инвентаризации методом рыночных цен
8.	Порядок определения стоимости материальных запасов при выбытии	Выбытие материальных запасов признается по средней фактической стоимости запасов
9.	Порядок приема, хранения и выдачи материальных запасов, подпадающих под особый порядок учета	Учет прекурсоров, наркотических средств ведется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 04.11.2006 № 644 «О порядке представления сведений о деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, и регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств и психотропных веществ».

10.	Формирование резервов предстоящих периодов	<p>В учете формируются следующие резервы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- резерв для оплаты отпусков за фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск, включая платежи на обязательное социальное страхование;</li> <li>- резерв для оплаты фактически осуществленных затрат, по которым не поступили документы контрагентов.</li> </ul>
11.	Отражение доходов по долгосрочным договорам	<p>Доходы по долгосрочным договорам признаются в составе доходов текущего периода и отражаются в бухгалтерском учете в следующем порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- от оказания платных образовательных услуг по дебету счета 240110131 "Доходы будущих периодов от оказания платных услуг (работ)" и кредиту счета 240110131 "Доходы текущего финансового года от оказания платных услуг (работ)" ежемесячно (на последнее число месяца) с 01 сентября по 30 июня в размере 1/10 от стоимости обучения за полный учебный год;</li> <li>- от предоставления жилых помещений в общежитии ежемесячно (на последнее число месяца) в размере платы, установленной приказом директора учреждения, по дебету счета 240140131 "Доходы будущих периодов от оказания платных услуг (работ)" и кредиту счета 240110131 "Доходы текущего финансового года от оказания платных услуг (работ)";</li> <li>- от операционной аренды помещений и движимого имущества ежемесячно (на последнее число месяца) по дебету счета 240140121 "Доходы будущих периодов от собственности" и кредиту счета 240110121 "Доходы собственности" в соответствии с условиями договоров аренды.</li> </ul>
12.	Учет расходов будущих периодов	<p>Расходы будущих периодов списываются на финансовый результат текущего финансового года равномерно (в последний день отчетного квартала) в течение периода, к которому они относятся. По договорам страхования, а также договорам неисключительного права пользования период, к которому относятся расходы, равен сроку действия договора. По другим расходам, которые относятся к будущим периодам, длительность периода устанавливается комиссией по поступлению и выбытию активов.</p>
13.	Учет доходов и расходов при налогообложении	<p>Доходы и расходы определяются по методу начисления. Доходы признаются в том отчетном (налоговом) периоде, в котором они имели место независимо от фактического поступления денежных средств, иного имущества (работ, услуг) и (или) имущественных прав.</p>

		Расходы признаются таковыми в том отчетном (налоговом) периоде, к которому они относятся, независимо от времени фактической выплаты денежных средств и (или) иной формы их выплаты. Расходы подразделяются на связанные с реализацией услуг и внереализационные.
14.	Учет операций по начислению налоговых платежей	Начисление сумм налоговых платежей (авансовых платежей по налогам) за налоговый (отчетный) период отражается в учете днем начисления (подачи декларации, расчета).

Главный бухгалтер

Размещение на сайте согласовано:

Директор



Н.В. Марковина

И.А. Грачева